



**ХАРКІВСЬКА ОБЛАСНА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ДЕПАРТАМЕНТ НАУКИ І ОСВІТИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ХАРКІВСЬКА ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ
САНАТОРНА ШКОЛА-ІНТЕРНАТ І-ІІІ СТУПЕНІВ № 9»
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ**

Н А К А З

31.01.2014

№ 26

Про роботу з кадровим резервом

Робота з кадровим резервом в школі-інтернаті проводиться відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 1912 від 18.10.1999 року «Про затвердження Положення про формування кадрового резерву керівників державних підприємств, установ і організацій», наказу Міністерства освіти і науки України від 24.02.1999 року № 50 «Про затвердження Положення про порядок добору управлінських кадрів загальної середньої освіти». Проаналізовано роботу з кадровим резервом в санаторній школі-інтернаті в 2013/2014 навчальному році.

Аналіз показав, що в школі-інтернаті ведеться робота з кадровим резервом, а саме: був виданий наказ по школі-інтернату «Про затвердження списку осіб, зарахованих до кадрового резерву в 2013/2014 навчальному році» від 01. 10.2013 року № 203. В наявності документи на осіб, які зараховані до кадрового резерву: заява, індивідуальний план роботи, біографічна довідка. Затверджені план роботи з кадровим резервом, план проведення тижня кадрового резерву.

Кадровий резерв у школі-інтернаті складається із чотирьох осіб віком від 35 до 48 років. Всі мають вищу фахову освіту, професійно підготовлені працівники, які успішно виконують свої посадові обов'язки, виявляють організаторські здібності та мають необхідний досвід роботи.

В 2013/2014 навчальному році згідно з планом роботи члени кадрового резерву здійснювали перевірку календарного планування, разом з заступниками директора надавали консультації для педагогів по складанню поурочних планів, допомагали адміністрації школи–інтернату в перевірці стану ведення зошитів, щоденників, складанні тестових завдань для підсумкових робіт, здійснювали контроль за організацією учнівського самоврядування, перевіряли стан ведення особових справ учнів, брали участь у підготовці і проведенні нарад при директорі.

Виходячи з вищезазначеного

НАКАЗУЮ:

1. Продовжити роботу Школи кадрового резерву
постійно.
2. Залучати членів кадрового резерву до контролю за здійсненням навчально-виховного процесу, організації позакласних заходів, перевірки шкільної документації
заступники директора, протягом року.
3. Особам, зарахованим до кадрового резерву:
 - 3.1.Рекомендувати навчання в вищому навчальному закладі за спеціальністю «Управління навчальним закладом».
 - 3.2.Активізувати самоосвіту в питаннях управління і керування навчальним закладом
постійно.
4. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директор школи–інтернату

Куліш В.І.